

PROVA SCRITTA A

Il candidato/la candidata, dopo aver definito il principio generale di trasparenza, illustri i diritti di accesso previsti dall'ordinamento giuridico anche alla luce del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e il rapporto tra questi diritti di accesso e la protezione dei dati personali.

Il candidato/la candidata illustri le fasi del procedimento di entrata.

PROVA SCRITTA B

Illustri il candidato/la candidata le procedure per l'acquisto, l'alienazione e l'utilizzazione dei beni immobili comunali.

Il candidato/la candidata illustri le fasi del procedimento di spesa.

PROVA SCRITTA C

Il candidato/la candidata illustri il potere di autotutela della Pubblica Amministrazione.

Il sistema dei controlli interni dei Comuni della regione Trentino-Alto Adige: il candidato/la candidata illustri il quadro normativo evidenziando la concreta applicazione nei comuni di piccola dimensione.

PROVA PRATICA A

Rediga il/la candidato/a l'atto di approvazione di un debito fuori bilancio legato ad una fattura pervenuta priva di impegno di spesa per lavori eseguiti su un immobile comunale

PROVA PRATICA B

Un privato è interessato all'acquisto di un terreno di proprietà dell'Amministrazione costituito da un relitto stradale confinante con la sua proprietà. Propone in cambio la cessione di altro terreno destinato a servizi pubblici che consentirebbe al comune di ampliare la zona sportiva. Rediga il candidato/la candidata, con dati a scelta, l'atto con il quale l'Amministrazione approva l'operazione tenuto conto del fatto che i terreni non hanno lo stesso valore.

PROVA PRATICA C

Il lavoro per obiettivi è ormai un principio acquisito anche nei comuni. Il candidato/la candidata rediga il provvedimento con il quale l'organo competente assegna gli obiettivi ai responsabili delle strutture organizzative, delineando anche il ruolo del segretario comunale in tale processo.